

Informativa unica sul trattamento dei dati personali

Dipendenti Collaboratori Referenti Clienti Fornitori Controparti contrattuali

Informativa resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016 679 e del Decreto legislativo 196 2003 come modificato

1 Finalità e ambito dell'informativa

La presente informativa descrive, in modo unitario ma differenziato per categoria di interessati, i trattamenti di dati personali effettuati da C.B.N. Italia nell'instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro e collaborazione e nei rapporti precontrattuali e contrattuali con clienti, fornitori, committenti, partner e altre controparti. Essa si applica alle persone fisiche e ai referenti, dipendenti o collaboratori delle persone giuridiche coinvolte.

L'informativa non riguarda i trattamenti effettuati esclusivamente attraverso il sito internet, disciplinati dalla specifica privacy policy e dalla cookie policy del sito. Per trattamenti particolari, quali videosorveglianza, geolocalizzazione dei veicoli, sistemi di controllo accessi, whistleblowing o ulteriori strumenti dai quali possa derivare un controllo a distanza dei lavoratori, sono rese, ove applicabili, informative specifiche e sono osservate le ulteriori garanzie previste dalla legge.

2 Titolare del trattamento e contatti

Il Titolare del trattamento è C.B.N. Italia S.C.aR.L., Partita IVA 08735440722, con sede indicata nei documenti societari e nei rapporti contrattuali.

Dato	Riferimento da utilizzare
Sede legale	S.S. 100 Km 18, Baricentro, Torre C, Casamassima (BA)
E-mail privacy	privacy@cbnitalia.it
PEC	c.b.n.italia@pec.it

Le richieste relative al trattamento dei dati personali e all'esercizio dei diritti possono essere inviate ai contatti sopra indicati.

3 Categorie di dati trattati

Interessati	Principali categorie di dati
Dipendenti e collaboratori	Dati identificativi e di contatto; dati anagrafici e fiscali; coordinate bancarie; dati relativi a rapporto, mansione, turni, presenze, assenze, retribuzione, formazione e qualifiche; patente, CQC e altre abilitazioni; dati necessari per salute e sicurezza; dati relativi all'utilizzo di beni e sistemi aziendali; dati di localizzazione associabili al veicolo e, nei casi pertinenti, al conducente; eventuali dati disciplinari e giudiziari nei soli casi consentiti.
Referenti, clienti, fornitori e controparti	Dati identificativi e professionali; ruolo, società o ente di appartenenza; recapiti; firme; corrispondenza; dati relativi a offerte, ordini, contratti, prestazioni, pagamenti e adempimenti amministrativi; informazioni necessarie per qualificazione, accesso a sedi e cantieri, sicurezza e verifica dei requisiti.
Soggetti collegati	Dati di familiari, beneficiari, delegati o persone da contattare in emergenza, solo quando necessari e nei limiti consentiti dalla legge.

Categorie particolari di dati, in particolare dati relativi alla salute o all'appartenenza sindacale, sono trattate soltanto quando necessario per obblighi e diritti in materia di lavoro, sicurezza e protezione sociale o negli altri casi previsti dall'articolo 9 GDPR. I dati relativi a condanne penali e reati sono trattati esclusivamente in presenza di una base normativa idonea e nei limiti dell'articolo 10 GDPR.

4 Origine dei dati

I dati possono essere raccolti direttamente presso l'interessato oppure, nei casi previsti dall'articolo 14 GDPR, presso il datore di lavoro o l'organizzazione di appartenenza, committenti, clienti, fornitori, partner, consulenti, enti previdenziali e assicurativi, autorità pubbliche, registri ed elenchi pubblici, piattaforme di gara o gestione contrattuale e altre fonti legittimamente

accessibili. Quando i dati sono forniti da un'organizzazione, quest'ultima è invitata a rendere disponibile la presente informativa ai propri referenti e addetti interessati.

5 Finalità e basi giuridiche

Finalità	Base giuridica prevalente	Categorie interessate
Gestione di assunzione, rapporto di lavoro o collaborazione, turni, presenze, retribuzioni, formazione, trasferte, mezzi e dotazioni	Esecuzione del contratto e misure precontrattuali; obblighi di legge; diritti e obblighi in materia di lavoro e sicurezza	Dipendenti e collaboratori
Medicina del lavoro, idoneità alla mansione, infortuni, sicurezza e obblighi previdenziali o assicurativi	Obbligo legale; articolo 9 paragrafo 2 lettere b e h GDPR, secondo i ruoli e i limiti previsti dalla normativa	Dipendenti e collaboratori
Negoziiazione, conclusione, gestione ed esecuzione di contratti, ordini, servizi, affidamenti e gare	Esecuzione di un contratto o misure precontrattuali; legittimo interesse alla gestione dei rapporti tra organizzazioni	Clienti, fornitori, referenti e controparti
Fatturazione, contabilità, pagamenti, obblighi fiscali, contributivi, amministrativi e di rendicontazione	Adempimento di obblighi legali; esecuzione del contratto	Tutte le categorie pertinenti
Verifica dei requisiti, qualificazione dei fornitori, prevenzione di frodi e illeciti, controlli richiesti da legge o contratto	Obbligo legale; esecuzione del contratto; legittimo interesse alla sicurezza e integrità dei rapporti	Fornitori, controparti, personale interessato
Gestione di comunicazioni, richieste, reclami, contestazioni, audit e assistenza	Esecuzione del rapporto; legittimo interesse alla corretta organizzazione e documentazione	Tutte le categorie
Tutela dei diritti, gestione del contenzioso, recupero crediti, difesa in giudizio	Legittimo interesse; accertamento, esercizio o difesa di un diritto	Tutte le categorie
Sicurezza fisica, informatica e organizzativa, continuità operativa, controllo degli accessi	Obbligo legale; legittimo interesse alla protezione di persone, beni, reti e informazioni	Tutte le categorie pertinenti
Localizzazione GPS dei veicoli per gestione della flotta, programmazione e verifica del servizio, sicurezza, soccorso, tutela dei mezzi e adempimenti verso il committente	Esecuzione del contratto; obblighi di legge e sicurezza; legittimo interesse, nel rispetto dell'articolo 4 della legge 300 1970 e delle garanzie applicabili	Conducenti e altro personale associabile ai veicoli
Comunicazioni informative o promozionali non strettamente connesse al rapporto	Consenso, quando richiesto; legittimo interesse nei limitati casi consentiti dalla normativa	Clienti e referenti

Il legittimo interesse è perseguito previa valutazione della necessità del trattamento e del bilanciamento con i diritti e le libertà degli interessati. Il consenso non costituisce, di regola, la base giuridica dei trattamenti necessari al rapporto di lavoro o contrattuale. Quando richiesto per una finalità specifica, può essere revocato in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento precedente.

6 Conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto

Il conferimento dei dati necessari per obblighi di legge, misure precontrattuali, instaurazione ed esecuzione del rapporto è obbligatorio. Il mancato conferimento può impedire la costituzione o la gestione del rapporto, l'accesso ai luoghi di lavoro, lo svolgimento del servizio, il pagamento o l'adempimento degli obblighi previsti. Il conferimento per finalità facoltative è libero e il rifiuto non produce conseguenze sul rapporto principale.

7 Modalità del trattamento e sicurezza

Il trattamento è effettuato con strumenti cartacei, informatici e telematici da personale autorizzato e istruito, secondo principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, esattezza, limitazione della conservazione e riservatezza. Il Titolare adotta misure tecniche e organizzative adeguate al rischio, incluse misure di controllo degli accessi, protezione dei sistemi, gestione delle autorizzazioni, continuità operativa e formazione del personale.

I sistemi GPS installati sui veicoli possono registrare identificativo del mezzo, posizione, data e ora, percorso, soste, velocità e altri eventi tecnici o di servizio; tali dati possono risultare associabili al conducente mediante turni, assegnazioni o registrazioni operative. L'accesso è limitato al personale autorizzato e ai fornitori incaricati; l'utilizzo avviene per le finalità dichiarate, con esclusione di controlli occulti o di impieghi incompatibili. Restano ferme le condizioni, le garanzie e le procedure previste dall'articolo 4 della legge 300 1970, nonché gli eventuali accordi sindacali o provvedimenti autorizzativi necessari. Le

caratteristiche operative del sistema e i tempi puntuali di conservazione sono comunicati mediante istruzioni o informativa GPS aziendale resa accessibile agli interessati.

8 Destinatari e soggetti che trattano i dati

Nei limiti delle finalità indicate, i dati possono essere comunicati o resi accessibili a:

- personale e funzioni interne autorizzate, società consorziate o collegate coinvolte nella prestazione, nei limiti delle rispettive competenze e qualificazioni privacy;
- consulenti del lavoro, commercialisti, avvocati, medici competenti, organismi di vigilanza, revisori, istituti bancari, assicurazioni e fondi;
- fornitori di servizi informatici, cloud, telecomunicazioni, archiviazione, manutenzione, gestione presenze, paghe, flotte e altri servizi strumentali, nominati responsabili del trattamento ove necessario;
- clienti, committenti, stazioni appaltanti, partner e controparti quando necessario all'esecuzione o al controllo del contratto;
- INPS, INAIL, amministrazioni fiscali, autorità giudiziarie o di vigilanza, forze dell'ordine e altri soggetti pubblici nei casi previsti dalla legge.

L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento può essere richiesto al Titolare. I dati non sono diffusi, salvo obbligo di legge o specifica e valida base giuridica.

9 Trasferimenti fuori dallo Spazio economico europeo

Il Titolare privilegia trattamenti all'interno dello Spazio economico europeo. Qualora l'utilizzo di fornitori o infrastrutture comporti un trasferimento verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali, il trasferimento avverrà in presenza di una decisione di adeguatezza o mediante le altre garanzie previste dagli articoli 44 e seguenti GDPR, incluse, ove applicabili, clausole contrattuali standard e misure supplementari. Informazioni sulle garanzie applicate possono essere richieste al Titolare.

10 Tempi di conservazione

Categoria o finalità	Criterio o termine ordinario
Rapporto di lavoro o collaborazione e relativi adempimenti	Per la durata del rapporto e, di regola, per 10 anni dalla cessazione o per il diverso termine imposto dalla normativa; più a lungo in caso di contenzioso o accertamenti.
Paghe, contributi, documentazione fiscale e contabile	Per 10 anni o per il maggiore periodo richiesto da legge, accertamenti o contenzioso.
Salute, sicurezza e sorveglianza sanitaria	Per i periodi previsti dalla normativa applicabile; la documentazione sanitaria è gestita dal medico competente secondo i relativi obblighi.
Dati disciplinari, accessi, sicurezza e utilizzo di sistemi	Per il tempo necessario alla finalità e secondo policy specifiche, prescrizioni di legge e termini di tutela dei diritti.
Dati GPS dei veicoli	Per il periodo strettamente necessario alle finalità operative, di sicurezza e rendicontazione, secondo la configurazione e la policy del sistema; l'eventuale conservazione ulteriore è limitata a obblighi di legge, richieste dell'autorità o tutela di diritti.
Contratti, ordini, affidamenti, forniture e referenti	Per la durata del rapporto e, di regola, per 10 anni dalla sua conclusione, fatti salvi obblighi ulteriori e contenzioso.
Richieste non seguite da rapporto	Per il tempo necessario a rispondere e normalmente non oltre 24 mesi, salvo necessità di tutela dei diritti.
Contenzioso e tutela dei diritti	Fino alla definizione della controversia e alla scadenza dei termini per ulteriori azioni o impugnazioni.
Trattamenti basati sul consenso	Fino alla revoca o al termine specificamente indicato al momento della raccolta.

Alla scadenza, i dati sono cancellati, anonimizzati o conservati con accesso limitato quando necessario per obblighi o tutela dei diritti. I termini possono essere sospesi o prolungati in presenza di richieste dell'autorità, verifiche o controversie.

11 Processi decisionali automatizzati

Il Titolare non adotta decisioni basate unicamente su trattamenti automatizzati, inclusa la profilazione, che producano effetti giuridici o incidano in modo analogo significativamente sull'interessato, salvo che ciò sia espressamente comunicato con specifica informativa e ricorrano le condizioni previste dall'articolo 22 GDPR.

12 Diritti degli interessati

L'interessato può, nei casi e nei limiti previsti dagli articoli 15–22 GDPR, chiedere l'accesso ai dati, la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento e la portabilità; opporsi ai trattamenti fondati sul legittimo interesse; revocare il consenso; ottenere informazioni sulle garanzie relative ai trasferimenti; non essere sottoposto a decisioni esclusivamente automatizzate nei casi previsti. L'opposizione al marketing diretto può essere esercitata in qualsiasi momento.

Le richieste devono essere inviate a privacy@cbtnitalia.it o alla PEC indicata nella sezione 2. Il Titolare risponde senza ingiustificato ritardo e, di regola, entro un mese, salvo proroga motivata nei casi previsti dall'articolo 12 GDPR. L'interessato può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ferma la possibilità di ricorrere all'autorità giudiziaria.

13 Aggiornamenti e disponibilità

La presente informativa è disponibile presso le sedi aziendali, può essere consegnata o trasmessa individualmente e può essere pubblicata sul sito istituzionale. Le modifiche sostanziali saranno comunicate con modalità adeguate ai destinatari. La versione aggiornata sostituisce le precedenti dalla data indicata.

Attestazione di ricezione per personale e collaboratori

La sottoscrizione della presente attestazione documenta esclusivamente la ricezione dell'informativa e non costituisce consenso ai trattamenti fondati sul contratto, su obblighi di legge o sul legittimo interesse.

Campo	Compilazione
Nome e cognome	
Qualifica o rapporto	
Data di consegna	
Modalità di consegna	☐ Consegna a mano ☐ E-mail ☐ Portale aziendale ☐ Altro _____
Firma per ricevuta	

IN AGGIORNAMENTO

Data Revisione, 13/10/2026

Presidente e Legale Rappresentante
Michele Bitetto